03-08-2022

Planning Report

Septiembre D02 – Diseño y Pruebas II

Grupo S09

CERRATO SÁNCHEZ, LUIS (luicersan@alum.us.es)   
GUITÉRREZ CONTRERAS, ERNESTO (erngutcon@alum.us.es)  
MARIAN STEFAN, BOGDAN (bogste@alum.us.es)  
MARTÍNEZ SUÁREZ, DANIEL JESÚS (danmarsua1@alum.us.es)

https://github.com/danmarsua1/Acme-Recipes-D02

# Índice

[Índice 1](#_Toc113301609)

[Resumen 2](#_Toc113301610)

[Tabla de revisión 3](#_Toc113301611)

[Introducción 4](#_Toc113301612)

[Contenido 5](#_Toc113301613)

[Tareas 5](#_Toc113301614)

[Presupuesto 8](#_Toc113301615)

[Conclusiones 9](#_Toc113301616)

[Bibliografía 10](#_Toc113301617)

# Resumen

Este documento es el informe de planificación de nuestro proyecto para la asignatura de Diseño y Pruebas II.

Para un mejor desarrollo del proyecto debemos realizar una planificación del trabajo, para ello se deben tener en cuenta las tareas a realizar y la elaboración de un presupuesto.

Es necesario tener una visión general de las tareas a realizar porque de esta forma se reparte mejor el trabajo en función de los roles de cada uno de los miembros del grupo, y habrá una mayor organización a la hora de desarrollar dichas tareas.

Al tener las tareas organizadas también será más cómodo elaborar el presupuesto, ya que este va en función de las horas que se estima que va a trabajar cada persona y el coste por hora dependiendo del rol que desempeñe, no cuesta lo mismo una hora de un manager o un analista que la de un operador.

# Tabla de revisión

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| V1.0 | 01-08-2022 | Informe Planificación D01 |
| V2.0 | 03-08-2022 | Informe Planificación D02 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

# Introducción

Tal y como se describe en el resumen, este documento se centra en la planificación del proyecto, por lo que en él se expondrán las distintas tareas a realizar y el presupuesto estimado en función de las horas y el coste por hora para cada rol.

Las tareas tendrán un título y una descripción de lo que se ha de realizar. Cada tarea debe estar asignadas a un componente del grupo cuyo rol esté relacionado con dicha tarea y un tiempo estimado de lo que se tardará en completarla.

El presupuesto se elabora en función del número de horas que se estiman que deben computarse para la realización del proyecto y el coste de dichas horas, que varían según el rol que tenga asignado cada persona. Este apartado contendrá el número total de horas dedicadas por cada rol, el costo total de personal (por rol) y el costo de amortización, con un periodo de amortización de tres años. El coste por hora del manager y el analista son de 25.00€ y el coste por hora del resto de trabajadores es 15.00€.

# Contenido

## Tareas

**Crear tareas y repartirlas:** Creación de las tareas en Github y reparto de estas

* Asignado a: Daniel Jesús Martínez Suárez
* Tiempo estimado: 1h

**Supervisar tareas:** Supervisar y revisar que se están realizando correctamente

* Asignado a: Daniel Jesús Martínez Suárez
* Tiempo estimado: 1h

**Estudiar y entrenar:**

* Asignado a: Luis Cerrato Sánchez, Ernesto Gutiérrez Contreras, Bogdan Marian Stefan y Daniel Jesús Martínez Suárez
* Tiempo estimado: 3h

**Reuniones de aprendizaje:**

* Asignado a: Luis Cerrato Sánchez, Ernesto Gutiérrez Contreras, Bogdan Marian Stefan y Daniel Jesús Martínez Suárez
* Tiempo estimado: 2h

**Inicializar repositorio:** Inicialización del repositorio, creando el proyecto e invitar al resto de miembros del equipo.

* Asignado a: Daniel Jesús Martínez Suárez
* Tiempo estimado: 1h

**Comprobar entregable:**

* Asignado a: Bogdan Marian Stefan
* Tiempo estimado: 1h

**Organizar la entrega:**

* Asignado a: Luis Cerrato Sánchez
* Tiempo estimado: 2h

**Announcement:** Un anuncio es una noticia formal. El sistema debe almacenar los siguientes datos sobre ellos: un momento de creación (en el pasado), un título (no en blanco, de menos de 101 caracteres), un cuerpo (no en blanco, de menos de 256 caracteres), una bandera para indicar si son crítico o no, y un enlace opcional con más información.

* Asignado a: Bogdan Marian Stefan
* Tiempo estimado: 3h

**Patronage report:** Un informe de patrocinio consiste en una serie de mensajes intercambiados entre un inventor y un mecenas con respecto a un patrocinio en particular. El sistema debe almacenar los siguientes datos sobre ellos: un número de secuencia automática (no en blanco, coincide con el patrón “〈código de patrocinio〉:〈número de serie〉”, donde “〈código de patrocinio〉” denota el código de patrocinio correspondiente y “ 〈número de serie〉” denota un número secuencial que comienza en “0001” y aumenta con cada nuevo informe de patrocinio), un momento de creación (en el pasado), un memorándum (no en blanco, con menos de 256 caracteres) y un enlace con más información.

* Asignado a: Ernesto Gutiérrez Contreras
* Tiempo estimado: 2h

**Initial data:** La configuración del sistema debe incluir los siguientes datos iniciales:

* Una moneda del sistema, que debe ser “EUR” por defecto.
* Una lista de monedas aceptadas, que debe inicializarse en "EUR", "USD" y "GBP".
* Una lista de términos fuertes de spam, que debe incluir "sexo", "núcleo duro", "viagra", "cialis" y sus traducciones al español por defecto.
* Un umbral de spam sólido, que debe ser del 10 % de forma predeterminada.
* Una lista de términos débiles de spam, que debe incluir "sexy", "nigeria", "has ganado", "un millón" y sus correspondientes traducciones al español por defecto.
* Un umbral de spam débil, que debe ser del 25 % de forma predeterminada.
* Asignado a: Daniel Jesús Martínez Suarez
* Tiempo estimado: 2h

**Produce a planning report:** el contenido de un informe de planificación consiste en una lista de tareas y un presupuesto requerido para completar un entregable en particular.

* Asignado a: Ernesto Gutiérrez Contreras
* Tiempo estimado: 2h

**Produce a UML domain model:** creación del modelo de dominio.

* Asignado a: Luis Cerrato Sánchez
* Tiempo estimado: 5h

**Produce assorted sample data:** configuraciones relacionadas con las contraseñas de los roles.

* Asignado a: Bogdan Marian Stefan
* Tiempo estimado: 2h

## 

## Presupuesto

Teniendo en cuenta que el coste por hora del manager y el analista es de 25.00€ y el coste por hora del resto de trabajadores es de 15.00€. En nuestro equipo tenemos un manager y un analista, por lo que:

* Número total de horas por rol: estimando que se invierten 6h semanales por persona, durante un periodo de 1 semanas.
  + Manager: 10h
  + Analista: 9h
  + Developer: 42h
  + Tester: 12h
  + Operator: 11h
* El costo total de personal (por rol):
  + Manager: 250€
  + Analista: 225€
  + Developer: 630€
  + Tester: 180€
  + Operator: 165€
* Para poder realizar el proyecto se han usado unos equipos cuyos precios eran: 700€, 640€, 1100€ y 600€. Las licencias de Windows para cada uno de los equipos han costado cada una 259€. Lo que hace un total de 4076€.

Con una amortización a los 3 años, es decir, 156 semanas. Este entregable está planificado para realizarse en una semana, por lo que si el gasto total es 5526€ y se amortizará en 156 semanas, la amortización para una semana es de 35.42€.

# Conclusiones

A la hora de hacer una planificación es importante tener en cuenta las tareas que se han de realizar para cumplir los objetivos que se piden en la entrega. Al haber varios miembros en el equipo de trabajo deben estar claras las tareas a cumplir para que así el manager pueda repartirlas y los componentes del grupo se organicen y vayan realizando su parte por separado y luego poder unirlo todo. Al tener las tareas asignadas a cada persona, cada miembro sabrá qué tareas debe realizar. Con las estimaciones de tiempo nos aseguramos de que todos trabajen lo mismo y unos no tengan más carga de trabajo que otros, y es una forma de organizarse cada miembro porque así tiene una idea orientativa de lo que tardará en hacer cada tarea, aunque luego a la hora de realizarla no siempre se ajustan las estimaciones a las horas reales en sí.

También es importante tener un presupuesto calculado, para tener una cifra orientativa del beneficio que se va a obtener a cambio del trabajo realizado.

Sin una buena planificación todo sería un caos, ya que no se tendrían claras las tareas que se deben realizar y eso llevaría a una mala organización en el grupo lo que llevaría al fracaso.

# Bibliografía

“Intentionally blank”